

## 4.11 Script for Administering PARCC Mathematics

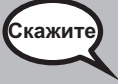
### 4.11.1 Grades 3, 4, and 5 Mathematics – All Units

The administration script under Section 4.11.1 will be used for all units of the Grades 3-5 mathematics test.

On the first read through, Test Administrators are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the PARCC assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should **ONLY** be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

| Unit   | Unit Testing Time                     | Required Materials  | Start Time | Stop Time |
|--|---------------------------------------|---|------------|-----------|
| Units 1–3  | Grades 3–5 (each unit):<br>60 Minutes | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Student testing tickets</li> <li>• Pencils</li> <li>• Scratch paper</li> </ul> |            |           |
| End of Unit 1 – Students <b>Submit Final Answers</b> |                                       |   |            |           |

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to Section 3.3 for further instructions on how to check accessibility features and accommodations. Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess<sup>next</sup>. Additionally, the unit must be unlocked (refer to Section 4.3 for more information). Speak to your School Test Coordinator to determine who will complete these two tasks prior to testing. Test Administrators must make sure all testing devices are turned on and logged on to TestNav (follow your school/LEA instructions for accessing the **Sign-In** page. Make sure all testing devices display the **Sign-In** screen as shown under the Checking Audio Section). **If headphones are needed for accessibility purposes, make sure they are plugged in prior to launching TestNav (except for headphones that are used as noise buffers).**

|  |   |
|--|---|
|  <p>Скажите</p> | <p><b>Сегодня вы будете выполнять тест по математике.</b></p> <p><b>На вашем столе не должно быть никаких электронных устройств, кроме устройства тестирования. Запрещается делать звонки, отправлять текстовые сообщения, фотографировать и просматривать страницы в интернете. Если у вас есть какие-либо запрещенные электронные устройства, включая мобильные телефоны, пожалуйста, отключите их и поднимите руку. Если во время тестирования у вас будут обнаружены запрещенные электронные устройства, ваш тест может быть не принят.</b></p> |
|--|---|

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow your school/LEA policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your Test Coordinator if you have questions regarding electronic devices.

### Checking Audio (for Mathematics Accessibility Features only)

**Скажите** Убедитесь, что наушники подключены, и наденьте их. На вашем экране под кнопкой «Sign In» («Войти») расположена ссылка «Test Audio» («Тестирование аудио»). Нажмите на эту ссылку, чтобы убедиться, что ваши наушники воспроизводят звук, и при необходимости измените громкость. Вы можете отрегулировать громкость после начала теста.

See below for a screenshot of the **Test Audio** function. Test Administrators should assist students with audio adjustments as needed.



### Instructions for Logging In

**Скажите** Пожалуйста, сидите тихо, пока я буду раздавать экзаменационные билеты и бумагу для черновиков.  
**НЕ выполняйте вход в систему до тех пор, пока я не скажу вам сделать это.**

Distribute scratch paper, mathematics reference sheets (Grade 5 only, if locally printed), and student testing tickets as well as optional mathematics tools as applicable. Make sure students have pencils. If a student has a calculator accommodation in their IEP or 504 plan, make sure the student receives the appropriate device.

**Скажите** Теперь посмотрите на свой экзаменационный билет и убедитесь, что на нем написаны ваши имя и фамилия. Поднимите руку, если у вас оказался не ваш билет.

If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If you do not have the correct student testing ticket, contact the School Test Coordinator.

| STUDENT TESTING TICKET  |                     |
|---|---------------------|
| <b>Student:</b>   | LastName, FirstName |
| <b>State ID#:</b>   | XXXXXXXX A          |
| <b>Session:</b>   | SessionName         |
| <b>Date of Birth:</b>   | 20YY-MM-DD          |
| <b>Test:</b>  | Test Name           |
| You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for the instructions from the test monitor before proceeding. |                     |
| Select <b>Your State</b> in the TestNav application.  |                     |
| <b>Username:</b>  | 9088286671          |
| <b>Password:</b>  | 77fb77              |
| (OPTIONAL) Local Testing Device ID: _____   |                     |

Скажите

Теперь введите свое имя пользователя, как указано в нижней части вашего билета.

(Пауза).

Затем введите пароль, как указано на вашем билете.

(Пауза).

Теперь нажмите кнопку «Sign In» («Войти»).

(Пауза).

Найдите свое имя в правом верхнем углу экрана. Если имя, которое вы видите, не ваше, пожалуйста, поднимите руку. Теперь вы должны находиться на экране «Available Tests» («Доступные тесты»). Выберите кнопку «Start» («Начать») для блока \_\_ (впишите номер соответствующего блока). Вы должны увидеть экран «Welcome» («Добро пожаловать»).

**Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in.** Retype the Username and Password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If the student does not see their correct name on the login screen, close the browser, open a new browser window, and log the student back in with the correct student testing ticket.

#### Instructions for Administering All Units

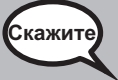
Скажите

Выберите поле «Start» («Начать») в центральной части экрана. Сверяйтесь с озвученными мною инструкциями — они указаны на экране. Возможно, вам потребуется воспользоваться полосой прокрутки справа, чтобы продолжить чтение. **НЕ НАЖИМАЙТЕ** кнопку «Start» («Начать»), пока я не скажу вам сделать это.

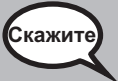
Сегодня вы будете выполнять блок \_\_ (впишите номер соответствующего блока) теста по математике для класса \_\_ (класс 3, 4 или 5 — выберите соответствующий класс). Вы не сможете пользоваться калькулятором.

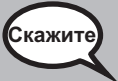
Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Введите свой ответ в соответствующее поле на экране. Будут оцениваться только ответы, введенные в поле для ответов.

Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. Если вы закончите раньше, вы сможете просмотреть свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки.

|   |   |
|---|---|
|  Скажите | <p>Это окончание инструкций по тесту. Не продолжайте, пока вам не скажут сделать это.</p> <p>Если во время тестирования у вас возникнут какие-либо трудности с устройством тестирования, поднимите руку — я помогу вам. Во время тестирования я не смогу помогать вам с вопросами теста или онлайн-инструментами.</p> <p>Если вопрос сопровождается полем для рисунка, вы можете нарисовать в нем рисунок, который поможет (класс 3: объяснить) (классы 4 и 5: подкрепить) ваш(и) ответ(ы). Будут оцениваться любая работа или рисунок, внесенные в поле для рисунка.</p> |
|---|---|

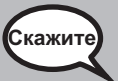
Read from OPTION A, B, or C below based on your local policy (refer to your School Test Coordinator).

|   |  |
|---|--|
|  Скажите | <p>ВАРИАНТ А</p> <p>После выхода из теста сидите тихо, пока не закончится блок.</p>  |
|   | <p>ВАРИАНТ Б</p> <p>После выхода из теста я отпущу вас.</p>  |
|   | <p>ВАРИАНТ В</p> <p>После выхода из теста вы сможете почитать книгу или другие разрешенные материалы, пока не закончится блок.</p> |

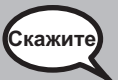
|   |                               |
|---|-------------------------------|
|  Скажите | <p>Есть ли у вас вопросы?</p> |
|---|-------------------------------|

Answer any questions.

### Instructions for Starting the Test

|   |   |
|---|---|
|  Скажите | <p>Перейдите к нижней части экрана.</p> <p>(Пауза).</p> <p>Нажмите кнопку «Start» («Начать»).</p> <p>(Пауза).</p> <p>Вы открыли тест.</p> |
|---|---|

Pause to make sure all students are in the correct unit.

|   |   |
|---|---|
|  Скажите | <p>У вас будет 60 минут на выполнение заданий этого блока. Я также сообщу, когда останется 10 минут до окончания тестирования.</p> <p>Теперь вы можете начать работу.</p> |
|---|---|

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.7.3).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in Section 4.7.1, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- Ensure students are logging out of TestNav as they complete the unit (Section 4.9.1).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.9.2).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to Section 4.7.5.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit (Section 4.3).

**Instructions for Taking a Break During Testing and Testing Interruptions**


The following are permitted during test administration at the discretion of the Test Administrator:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).


The following security measures must be followed:

- Students must be supervised.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are not permitted to talk to each other during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

|   |  |
|---|--|
|  | <p><b>Пожалуйста, остановитесь и закройте или выключите ваш экран. Мы сделаем трехминутный перерыв-разминку. Во время этого перерыва не разрешается разговаривать.</b></p> |
|---|--|

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible:

|   |   |
|---|---|
|  | <p><b>Теперь вы можете вернуться к тесту.</b></p> |
|---|---|

**Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain**

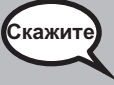
When 10 minutes of unit time remain,

|   |  |
|---|--|
|  | <p><b>У вас осталось 10 минут.</b></p> |
|---|--|

Continue to actively proctor while students are testing.

### Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional SAY box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after exiting the unit. (Do not have students log out of TestNav.)



Скажите

**Закончите работу. Время тестирования закончилось.**

**Выберите раскрывающееся меню «Review» («Проверка») в левом верхнем углу вашего теста.**

**В меню «Review» прокрутите экран вниз и выберите «End of Section» («Конец раздела»).**

**Нажмите кнопку «Submit Final Answers» («Отправить окончательные ответы»).**  
**Вы увидите сообщение «Are you sure you want to submit final answers?» («Вы действительно хотите отправить окончательные ответы?»).**

**Выберите кнопку «Yes, Submit Final Answers» («Да, отправить окончательные ответы»).**

**Сейчас я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики.**

- Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. Then, collect student testing tickets and scratch paper.
- Ensure all students are in **Completed** status for the unit in PearsonAccess<sup>next</sup> at the end of the unit.
- Return all test materials to your School Test Coordinator. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your School Test Coordinator.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move on to the next unit.

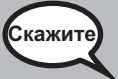
#### 4.11.2 Grades 6, 7, and High School Mathematics – Unit 1

The administration script under Section 4.11.2 will be used for Unit 1 of the Grades 6, 7, and High School mathematics (Algebra I, Geometry, and Algebra II) test. Refer to Section 4.11.4 for the administration script for Unit 2 and Unit 3.

On the first read through, Test Administrators are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the PARCC assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should **ONLY** be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

| Unit   | Unit Testing Time                                     | Required Materials  | Start Time | Stop Time |
|--|---|---|------------|-----------|
| Unit 1: Non-Calculator Section                       | Grades 6 and 7: 60 Minutes<br>High School: 90 Minutes | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Student testing tickets</li> <li>• Pencils</li> <li>• Scratch paper</li> </ul> |            |           |
| Students <b>Submit Section</b>                       |   |   |            |           |
| Unit 1: Calculator Section                           |   |   |            |           |
| End of Unit 1 – Students <b>Submit Final Answers</b> |   |   |            |           |

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to Section 3.3 for further instructions on how to check accessibility features and accommodations. Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess<sup>next</sup>. Additionally, the unit must be unlocked (refer to Section 4.3 for more information). Speak to your School Test Coordinator to determine who will complete these two tasks prior to testing. Test Administrators must make sure all testing devices are turned on and logged on to TestNav (follow your school/LEA instructions for accessing the **Sign-In** page. Make sure all testing devices display the **Sign-In** screen as shown under the Checking Audio Section). **If headphones are needed for accessibility purposes, make sure they are plugged in prior to launching TestNav (except for headphones that are used as noise buffers).**

|  |   |
|--|---|
|  <p>Скажите</p> | <p><b>Сегодня вы будете выполнять тест по математике.</b></p> <p><b>На вашем столе не должно быть никаких электронных устройств, кроме устройства тестирования. Запрещается делать звонки, отправлять текстовые сообщения, фотографировать и просматривать страницы в интернете. Если у вас есть какие-либо запрещенные электронные устройства, включая мобильные телефоны, пожалуйста, отключите их и поднимите руку. Если во время тестирования у вас будут обнаружены запрещенные электронные устройства, ваш тест может быть не принят.</b></p> |
|--|---|

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow your school/LEA policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your Test Coordinator if you have questions regarding electronic devices.

### Checking Audio (for Mathematics Accessibility Features only)

**Скажите** Убедитесь, что наушники подключены, и наденьте их. На вашем экране под кнопкой «Sign In» («Войти») расположена ссылка «Test Audio» («Тестирование аудио»). Нажмите на эту ссылку, чтобы убедиться, что ваши наушники воспроизводят звук, и при необходимости измените громкость. Вы можете отрегулировать громкость после начала теста.

See below for a screenshot of the **Test Audio** function. Test Administrators should assist students with audio adjustments as needed.



### Instructions for Logging In

**Скажите** Пожалуйста, сидите тихо, пока я буду раздавать экзаменационные билеты и бумагу для черновиков.  
**НЕ выполняйте вход в систему до тех пор, пока я не скажу вам сделать это.**

Distribute scratch paper, mathematics reference sheets (if locally printed), and student testing tickets as well as optional mathematics tools as applicable. Make sure students have pencils. If a student has a calculator accommodation in their IEP or 504 plan, make sure the student receives the appropriate device.

**Скажите** Теперь посмотрите на свой экзаменационный билет и убедитесь, что на нем написаны ваши имя и фамилия. Поднимите руку, если у вас оказался не ваш билет.

If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If you do not have the correct student testing ticket, contact the School Test Coordinator.

**STUDENT TESTING TICKET**

**Student:** LastName, FirstName  
**State ID#:** XXXXXXXX A  
**Session:** SessionName  
**Date of Birth:** 20YY-MM-DD  
**Test:** Test Name

You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for the instructions from the test monitor before proceeding.

Select **Your State** in the TestNav application.  
**Username:** 9088286671    **Password:** 77fb77  
(OPTIONAL) Local Testing Device ID: \_\_\_\_\_





Теперь введите свое имя пользователя, как указано в нижней части вашего билета.

(Пауза).

Затем введите пароль, как указано на вашем билете.

(Пауза).

Теперь нажмите кнопку «Sign In» («Войти»).

(Пауза).

Найдите свое имя в правом верхнем углу экрана. Если имя, которое вы видите, не ваше, пожалуйста, поднимите руку. Теперь вы должны находиться на экране «Available Tests» («Доступные тесты»). Нажмите кнопку «Start» («Начать») для блока 1. Вы должны увидеть экран «Welcome» («Добро пожаловать»).

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the Username and Password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If the student does not see their correct name on the login screen, close the browser, open a new browser window, and log the student back in with the correct student testing ticket.

#### Instructions for Administering Unit 1



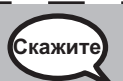
Выберите поле «Start» («Начать») в центральной части экрана. Сверяйтесь с озвученными мною инструкциями — они указаны на экране. Возможно, вам потребуется воспользоваться полосой прокрутки справа, чтобы продолжить чтение. НЕ НАЖИМАЙТЕ кнопку «Start» («Начать»), пока я не скажу вам сделать это.

Сегодня вы будете выполнять задания блока 1 теста по математике \_\_ (класс 6, 7 или соответствующий курс). Блок 1 состоит из двух разделов. В первом разделе запрещено пользоваться калькулятором. Во втором разделе вы можете пользоваться калькулятором. Начав выполнение заданий из раздела, в котором разрешено пользоваться калькулятором, вы не сможете вернуться к первому разделу. Вы должны закончить оба раздела блока 1 (с калькулятором и без) за отведенное время.

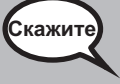
Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос.

Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Введите свой ответ в соответствующее поле на экране. Будут оцениваться только ответы, введенные в поле для ответов.

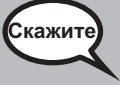
Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. После выполнения заданий первого раздела вы можете проверить свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки, ТОЛЬКО в рамках этого раздела. После проверки ответов вы сможете перейти к разделу, в котором разрешено пользоваться калькулятором, отправив ответы на задания первого раздела. Поднимите руку, если вам нужна помощь с переходом к разделу, в котором разрешено пользоваться калькулятором.



**НЕ ОБЯЗАТЕЛЬНО ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ РУЧНЫХ КАЛЬКУЛЯТОРОВ:** Когда вы будете готовы перейти ко второму разделу, поднимите руку, чтобы получить калькулятор.

|   |   |
|---|---|
|  Скажите | <p>На этом инструкции, указанные на вашем экране, заканчиваются. Не продолжайте, пока вам не скажут сделать это.</p> <p>Если во время тестирования у вас возникнут какие-либо трудности с устройством тестирования, поднимите руку — я помогу вам. Во время тестирования я не смогу помогать вам с вопросами теста или онлайн-инструментами.</p> <p>Проверив свои ответы в разделе, в котором разрешено пользоваться калькулятором, поднимите руку, и я расскажу вам, как выйти из теста. Затем я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики.</p> |
|---|---|

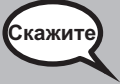
Read from OPTION A, B, or C below based on your local policy (refer to your School Test Coordinator).

|   |  |
|---|--|
|  Скажите | <p>ВАРИАНТ А</p> <p>После выхода из теста сидите тихо, пока не закончится блок.</p>  |
|   | <p>ВАРИАНТ Б</p> <p>После выхода из теста я отпущу вас.</p>  |
|   | <p>ВАРИАНТ В</p> <p>После выхода из теста вы сможете почитать книгу или другие разрешенные материалы, пока не закончится блок.</p> |

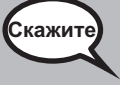
|  |                               |
|--|-------------------------------|
|  Скажите | <p>Есть ли у вас вопросы?</p> |
|--|-------------------------------|

Answer any questions.

### Instructions for Starting the Test

|   |   |
|---|---|
|  Скажите | <p>Перейдите к нижней части экрана.<br/>(Пауза).</p> <p>Нажмите кнопку «Start» («Начать»).</p> <p>(Пауза).</p> <p><b>Вы открыли тест.</b></p> |
|---|---|

Pause to make sure all students are in the correct unit.

|   |  |
|---|--|
|  | <p><b>У вас будет...</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 и 7 классы: <b>60 минут</b></li> <li>• Старшие классы: <b>90 минут</b></li> </ul> <p><b>...для выполнения заданий раздела без калькулятора и с калькулятором в данном блоке. Когда до окончания теста останется 20 минут, я напомню вам перейти к разделу с калькулятором, если вы еще не сделали этого. Я также сообщу, когда останется 10 минут до окончания тестирования.</b></p> <p><b>Теперь вы можете начать работу.</b></p> |
|---|--|

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.7.3).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in Section 4.7.1, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- If you are assisting students and see “Submit Section” or “Start Section” on the TestNav screen, this means that the student is ready to transition into the calculator section. Ensure students are moving on to the calculator section. When the non-calculator section is complete, students will need to “Submit Section” in order to move on to the calculator section and log out of TestNav as they complete the unit (Section 4.9.1).
- Distribute grade/course-appropriate/accommodation-appropriate calculators (if using hand-held calculators) when students complete the non-calculator section (refer to Section 4.2 for more information).
- Ensure students are logging out of TestNav as they complete the unit (Section 4.9.1).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.9.2).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to Section 4.7.5.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit (Section 4.3).

### Instructions for Taking a Break During Testing and Testing Interruptions

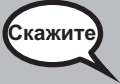
The following are permitted during test administration at the discretion of the Test Administrator:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

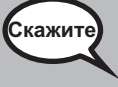
|   |  |
|---|--|
|  | <p><b>Пожалуйста, остановитесь и закройте или выключите ваш экран. Мы сделаем трехминутный перерыв-разминку. Во время этого перерыва не разрешается разговаривать.</b></p> |
|---|--|

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible:

|   |   |
|---|---|
|  | <p><b>Теперь вы можете вернуться к тесту.</b></p> |
|---|---|

#### Instructions for When 20 Minutes of Unit Time Remain

When 20 minutes of unit time remain,

|   |  |
|---|--|
|  | <p><b>У вас осталось 20 минут. Напоминаю, что за это время вам необходимо закончить оба раздела: без калькулятора и с калькулятором.</b></p> |
|---|--|

#### Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

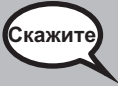
When 10 minutes of unit time remain,

|   |  |
|---|--|
|  | <p><b>У вас осталось 10 минут.</b></p> |
|---|--|

Continue to actively proctor while students are testing.

#### Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional SAY box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after exiting the unit. (Do not have students log out of TestNav.)

|   |  |
|---|--|
|  | <p><b>Закончите работу. Время тестирования закончилось.</b></p> <p><b>Выберите раскрывающееся меню «Review» («Проверка») в левом верхнем углу вашего теста.</b></p> <p><b>В меню «Review» прокрутите экран вниз и выберите «End of Section» («Конец раздела»).</b></p> <p><b>Нажмите кнопку «Submit Final Answers» («Отправить окончательные ответы»). Вы увидите сообщение «Are you sure you want to submit final answers?» («Вы действительно хотите отправить окончательные ответы?»).</b></p> <p><b>Выберите кнопку «Yes, Submit Final Answers» («Да, отправить окончательные ответы»).</b></p> <p><b>Сейчас я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики.</b></p> |
|---|--|

- Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. Then, collect student testing tickets and scratch paper.
- Ensure all students are in **Completed** status for the unit in PearsonAccess<sup>next</sup> at the end of the unit.
- Return all test materials to your School Test Coordinator. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your School Test Coordinator.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move on to the next unit.


### 4.11.3 Grade 8 Mathematics – Unit 1

The administration script under Section 4.11.3 will be used for Unit 1 of the Grade 8 mathematics test. Refer to Section 4.11.4 for the administration script for Unit 2 and Unit 3 of the Grades 6, 7, 8 and high school mathematics test.

On the first read through, Test Administrators are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the PARCC assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ONLY be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.


| Unit   | Unit Testing Time   | Required Materials  | Start Time | Stop Time |
|--|---------------------|---|------------|-----------|
| Unit 1: Non-Calculator                               | Grade 8: 60 Minutes | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Student testing tickets</li> <li>• Pencils</li> <li>• Scratch paper</li> </ul> |            |           |
| End of Unit 1 – Students <b>Submit Final Answers</b> |                     |   |            |           |

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to Section 3.3 for further instructions on how to check accessibility features and accommodations. Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess<sup>next</sup>. Additionally, the unit must be unlocked (refer to Section 4.3 for more information). Speak to your School Test Coordinator to determine who will complete these two tasks prior to testing. Test Administrators must make sure all testing devices are turned on and logged on to TestNav (follow your school/LEA instructions for accessing the **Sign-In** page. Make sure all testing devices display the **Sign-In** screen as shown under the Checking Audio Section). **If headphones are needed for accessibility purposes, make sure they are plugged in prior to launching TestNav (except for headphones that are used as noise buffers).**

|  |   |
|--|---|
| <br>Скажите | <p><b>Сегодня вы будете выполнять тест по математике.</b></p> <p><b>На вашем столе не должно быть никаких электронных устройств, кроме устройства тестирования. Запрещается делать звонки, отправлять текстовые сообщения, фотографировать и просматривать страницы в интернете. Если у вас есть какие-либо запрещенные электронные устройства, включая мобильные телефоны, пожалуйста, отключите их и поднимите руку. Если во время тестирования у вас будут обнаружены запрещенные электронные устройства, ваш тест может быть не принят.</b></p> |
|--|---|

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow your school/LEA policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your Test Coordinator if you have questions regarding electronic devices.

#### Checking Audio (for Mathematics Accessibility Features only)

|  |   |
|--|---|
| <br>Скажите | <p><b>Убедитесь, что наушники подключены, и наденьте их. На вашем экране под кнопкой «Sign In» («Войти») расположена ссылка «Test Audio» («Тестирование аудио»). Нажмите на эту ссылку, чтобы убедиться, что ваши наушники воспроизводят звук, и при необходимости измените громкость. Вы можете отрегулировать громкость после начала теста.</b></p> |
|--|---|

See below for a screenshot of the **Test Audio** function. Test Administrators should assist students with audio adjustments as needed.



### Instructions for Logging In


|  |   |
|--|---|
|  | <p>Пожалуйста, сидите тихо, пока я буду раздавать экзаменационные билеты и бумагу для черновиков.</p> <p><b>НЕ выполняйте вход в систему до тех пор, пока я не скажу вам сделать это.</b></p> |
|--|---|

Distribute scratch paper, mathematics reference sheets (if locally printed), and student testing tickets as well as optional mathematics tools as applicable. Make sure students have pencils. If a student has a calculator accommodation in their IEP or 504 plan, make sure the student receives the appropriate device.

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Теперь посмотрите на свой экзаменационный билет и убедитесь, что на нем написаны ваши имя и фамилия. Поднимите руку, если у вас оказался не <u>ваш</u> билет.</p> |
|--|--|


If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If you do not have the correct student testing ticket, contact the School Test Coordinator.


| STUDENT TESTING TICKET   |                                    |
|--|------------------------------------|
| <b>Student:</b>  | LastName, FirstName                |
| <b>State ID#:</b>  | XXXXXXXX A                         |
| <b>Session:</b>  | SessionName                        |
| <b>Date of Birth:</b>  | 20YY-MM-DD                         |
| <b>Test:</b>   | Test Name                          |
| <p>You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for the instructions from the test monitor before proceeding.</p> |                                    |
| <p>Select <b>Your State</b> in the TestNav application.</p>  |                                    |
| <b>Username:</b>   | 9088286671 <b>Password:</b> 77fb77 |
| <p>(OPTIONAL) Local Testing Device ID: _____</p>   |                                    |

|   |  |
|---|--|
|  Скажите | <p>Теперь введите свое имя пользователя, как указано в нижней части вашего билета.</p> <p>(Пауза).</p> <p>Затем введите пароль, как указано на вашем билете.</p> <p>(Пауза).</p> <p>Теперь нажмите кнопку «Sign In» («Войти»).</p> <p>(Пауза).</p> <p>Найдите свое имя в правом верхнем углу экрана. Если имя, которое вы видите, не ваше, пожалуйста, поднимите руку. Теперь вы должны находиться на экране «Available Tests» («Доступные тесты»). Нажмите кнопку «Start» («Начать») для блока 1. Вы должны увидеть экран «Welcome» («Добро пожаловать»).</p> |
|---|--|

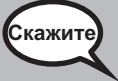
Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the Username and Password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If the student does not see their correct name on the login screen, close the browser, open a new browser window, and log the student back in with the correct student testing ticket.

#### Instructions for Administering Unit 1

|   |  |
|---|--|
|  Скажите | <p>Выберите поле «Start» («Начать») в центральной части экрана. Сверяйтесь с озвученными мною инструкциями — они указаны на экране. Возможно, вам потребуется воспользоваться полосой прокрутки справа, чтобы продолжить чтение. <b>НЕ НАЖИМАЙТЕ</b> кнопку «Start» («Начать»), пока я не скажу вам сделать это.</p> <p>Сегодня вы будете выполнять задания блока 1 теста по математике для __ класса (8 — выберите соответствующий класс). Вы не сможете пользоваться калькулятором.</p> <p>Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос. Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Введите свой ответ в соответствующее поле на экране. Будут оцениваться только ответы, введенные в поле для ответов.</p> <p>Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. Если вы закончите раньше, вы сможете просмотреть свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки.</p> |
|---|--|

|   |   |
|---|---|
|  Скажите | <p>На этом инструкции, указанные на вашем экране, заканчиваются. Не продолжайте, пока вам не скажут сделать это.</p> <p>Если во время тестирования у вас возникнут какие-либо трудности с устройством тестирования, поднимите руку — я помогу вам. Во время тестирования я не смогу помогать вам с вопросами теста или онлайн-инструментами.</p> <p>После проверки своей работы в этом блоке поднимите руку и я расскажу вам, как выйти из теста. Затем я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики.</p> |
|---|---|

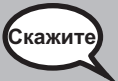
Read from OPTION A, B, or C below based on your state or local policy (refer to your School Test Coordinator).

|   |  |
|---|--|
|  | <p><b>ВАРИАНТ А</b></p> <p><b>После выхода из теста сидите тихо, пока не закончится блок.</b></p>  |
|   | <p><b>ВАРИАНТ Б</b></p> <p><b>После выхода из теста я отпущу вас.</b></p>  |
|   | <p><b>ВАРИАНТ В</b></p> <p><b>После выхода из теста вы сможете почитать книгу или другие разрешенные материалы, пока не закончится блок.</b></p> |

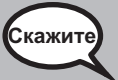
|   |                                      |
|---|--------------------------------------|
|  | <p><b>Есть ли у вас вопросы?</b></p> |
|---|--------------------------------------|

Answer any questions.

### Instructions for Starting the Test

|   |  |
|---|--|
|  | <p><b>Перейдите к нижней части экрана.</b></p> <p>(Пауза).</p> <p><b>Нажмите кнопку «Start» («Начать»).</b></p> <p>(Пауза).</p> <p><b>Вы открыли тест.</b></p> |
|---|--|

Pause to make sure all students are in the correct unit.

|   |   |
|---|---|
|  | <p><b>У вас будет 60 минут на выполнение заданий этого блока. Я также сообщу, когда останется 10 минут до окончания тестирования.</b></p> <p><b>Теперь вы можете начать работу.</b></p> |
|---|---|

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.7.3).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in Section 4.7.1, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- Ensure students are logging out of TestNav as they complete the unit (Section 4.9.1).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.9.2).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to Section 4.7.5.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit (Section 4.3).



### Instructions for Taking a Break During Testing and Testing Interruptions

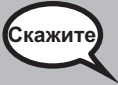
The following are permitted during test administration at the discretion of the Test Administrator:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

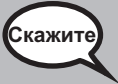
The following security measures must be followed:

- Students must be supervised.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are not permitted to talk to each other during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

|   |  |
|---|--|
|  | <p><b>Пожалуйста, остановитесь и закройте или выключите ваш экран. Мы сделаем трехминутный перерыв-разминку. Во время этого перерыва не разрешается разговаривать.</b></p> |
|---|--|

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible:

|  |   |
|--|---|
|  | <p><b>Теперь вы можете вернуться к тесту.</b></p> |
|--|---|

### Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

|   |  |
|---|--|
|  | <p><b>У вас осталось 10 минут.</b></p> |
|---|--|

Continue to actively proctor while students are testing.

### Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional SAY box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after exiting the unit. (Do not have students log out of TestNav.)

Скажите

**Закончите работу. Время тестирования закончилось.**

**Выберите раскрывающееся меню «Review» («Проверка») в левом верхнем углу вашего теста.**

**В меню «Review» прокрутите экран вниз и выберите «End of Section» («Конец раздела»).**

**Нажмите кнопку «Submit Final Answers» («Отправить окончательные ответы»). Вы увидите сообщение «Are you sure you want to submit final answers?» («Вы действительно хотите отправить окончательные ответы?»).**

**Выберите кнопку «Yes, Submit Final Answers» («Да, отправить окончательные ответы»).**

**Сейчас я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики.**

- Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. Then, collect student testing tickets and scratch paper.
- Ensure all students are in **Completed** status for the unit in PearsonAccess<sup>next</sup> at the end of the unit.
- Return all test materials to your School Test Coordinator. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your School Test Coordinator.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move on to the next unit.


#### 4.11.4 Grades 6, 7, 8, and High School Mathematics – Units 2 and 3

The administration script under Section 4.11.4 will be used for Unit 2 and Unit 3 of the Grades 6, 7, 8, and High School mathematics (Algebra I, Geometry, and Algebra II) test. The administration script for Unit 1 of the Grades 6, 7, and high school mathematics assessments can be found in Section 4.11.2. The administration script for Unit 1 of the Grades 8 mathematics assessments can be found in Section 4.11.3.

| Unit   | Unit Testing Time                                 | Required Materials  | Start Time | Stop Time |
|--|---|---|------------|-----------|
| Unit 2   | Grades 6–8: 60 Minutes<br>High School: 90 Minutes | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Student testing tickets</li> <li>• Pencils</li> <li>• Scratch paper</li> </ul> |            |           |
| End of Unit 2 – Students <b>Submit Final Answers</b> |   |   |            |           |
| Unit 3   | Grades 6–8: 60 Minutes                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Student testing tickets</li> <li>• Pencils</li> <li>• Scratch paper</li> </ul> |            |           |
| End of Unit 3 – Students <b>Submit Final Answers</b> |   |   |            |           |

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to Section 3.3 for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

Before students can begin testing, the test session must be started in PearsonAccess<sup>next</sup>. Additionally, the unit must be unlocked (refer to Section 4.3 for more information). Speak to your School Test Coordinator to determine who will complete these two tasks prior to testing. Test Administrators must make sure all testing devices are turned on and logged on to TestNav (follow your school/LEA instructions for accessing the **Sign-In** page). Make sure all testing devices display the **Sign-In** screen as shown below (under the Checking Audio Section). **If headphones are needed for accessibility purposes, make sure they are plugged in prior to launching TestNav (except for headphones that are used as noise buffers).**



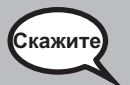
Скажите

**Сегодня вы будете выполнять тест по математике.**

**На вашем столе не должно быть никаких электронных устройств, кроме устройства тестирования. Запрещается делать звонки, отправлять текстовые сообщения, фотографировать и просматривать страницы в интернете. Если у вас есть какие-либо запрещенные электронные устройства, включая мобильные телефоны, пожалуйста, отключите их и поднимите руку. Если во время тестирования у вас будут обнаружены запрещенные электронные устройства, ваш тест может быть не принят.**

If a student raises their hand, collect the electronic device (or follow your school/LEA policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your Test Coordinator if you have questions regarding electronic devices.

#### Checking Audio (for Mathematics Accessibility Features only)



Скажите

**Убедитесь, что наушники подключены, и наденьте их. На вашем экране под кнопкой «Sign In» («Войти») расположена ссылка «Test Audio» («Тестирование аудио»). Нажмите на эту ссылку, чтобы убедиться, что ваши наушники воспроизводят звук, и при необходимости измените громкость. Вы можете отрегулировать громкость после начала теста.**

See below for a screenshot of the **Test Audio** function. Test Administrators should assist students with audio adjustments as needed.



### Instructions for Logging In

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Пожалуйста, сидите тихо, пока я буду раздавать экзаменационные билеты и бумагу для черновиков.</p> <p><b>НЕ выполняйте вход в систему до тех пор, пока я не скажу вам сделать это.</b></p> |
|--|---|

Distribute scratch paper, mathematics reference sheets (if locally printed), and student testing tickets as well as optional mathematics tools as applicable. Make sure students have pencils. If a student has a calculator accommodation in their IEP or 504 plan, make sure the student receives the appropriate device.

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Теперь посмотрите на свой экзаменационный билет и убедитесь, что на нем написаны ваши имя и фамилия. Поднимите руку, если у вас оказался не <u>ваш</u> билет.</p> |
|--|--|

If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If you do not have the correct student testing ticket, contact the School Test Coordinator.

**STUDENT TESTING TICKET**

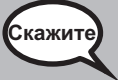
**Student:** LastName, FirstName  
**State ID#:** XXXXXXXX A  
**Session:** SessionName  
**Date of Birth:** 20YY-MM-DD  
**Test:** Test Name

You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device. Please wait for the instructions from the test monitor before proceeding.

Select **Your State** in the TestNav application.

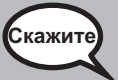
**Username:** 9088286671    **Password:** 77fb77  
(OPTIONAL) Local Testing Device ID: \_\_\_\_\_


**Grades 6, 7, 8, and High School Mathematics Units 2 and 3**

|   |  |
|---|--|
|  <p><b>Скажите</b></p> | <p>Теперь введите свое имя пользователя, как указано в нижней части вашего билета.<br/>(Пауза).</p> <p>Затем введите пароль, как указано на вашем билете.<br/>(Пауза).</p> <p>Теперь нажмите кнопку «Sign In» («Войти»)<br/>(Пауза).</p> <p>Найдите свое имя в правом верхнем углу экрана. Если имя, которое вы видите, не ваше, пожалуйста, поднимите руку. Теперь вы должны находиться на экране «Available Tests» («Доступные тесты»). Нажмите кнопку «Start» («Начать») для блока __ (впишите номер соответствующего блока). Вы должны увидеть экран «Welcome» («Добро пожаловать»).</p> |
|---|--|

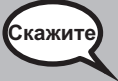
**Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in.** Retype the Username and Password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If the student does not see their correct name on the login screen, close the browser, open a new browser window, and log the student back in with the correct student testing ticket.

**Instructions for Administering Each Unit**

|   |  |
|---|--|
|  <p><b>Скажите</b></p> | <p>Выберите поле «Start» («Начать») в центральной части экрана. Сверяйтесь с озвученными мною инструкциями — они указаны на экране. Возможно, вам потребуется воспользоваться полосой прокрутки справа, чтобы продолжить чтение. <b>НЕ НАЖИМАЙТЕ</b> кнопку «Start» («Начать»), пока я не скажу вам сделать это.</p> <p>Сегодня вы будете выполнять блок __ (впишите номер соответствующего блока) теста по математике по курсу/для класса __ (впишите соответствующий курс/класс). Вы сможете пользоваться калькулятором. Калькулятор можно найти на панели инструментов.</p> <p>Прочитайте каждый вопрос. Затем следуйте инструкциям, чтобы ответить на каждый вопрос.</p> <p>Если в вопросе требуется показать или объяснить вашу работу, вам необходимо сделать это, иначе ваш ответ не будет зачтен. Введите свой ответ в соответствующее поле на экране. Будут оцениваться только ответы, введенные в поле для ответов.</p> <p>Если вы не знаете ответ на вопрос, вы можете сделать закладку и перейти к следующему вопросу. Если вы закончите раньше, вы сможете просмотреть свои ответы и любые вопросы, которые вы добавили в закладки.</p> |
|---|--|

|   |   |
|---|---|
|  <p><b>Скажите</b></p> | <p>На этом инструкции, указанные на вашем экране, заканчиваются. Не продолжайте, пока вам не скажут сделать это.</p> <p>Если во время тестирования у вас возникнут какие-либо трудности с устройством тестирования, поднимите руку — я помогу вам. Во время тестирования я не смогу помогать вам с вопросами теста или онлайн-инструментами.</p> <p>После проверки своей работы в этом блоке поднимите руку и я расскажу вам, как выйти из теста. Затем я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики.</p> |
|---|---|

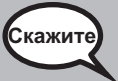
Read from OPTION A, B, or C below based on your local policy (refer to your School Test Coordinator).

|   |  |
|---|--|
|  | <p><b>ВАРИАНТ А</b></p> <p><b>После выхода из теста сидите тихо, пока не закончится блок.</b></p>  |
|   | <p><b>ВАРИАНТ Б</b></p> <p><b>После выхода из теста я отпущу вас.</b></p>  |
|   | <p><b>ВАРИАНТ В</b></p> <p><b>После выхода из теста вы сможете почитать книгу или другие разрешенные материалы, пока не закончится блок.</b></p> |

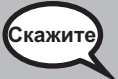
|   |                                      |
|---|--------------------------------------|
|  | <p><b>Есть ли у вас вопросы?</b></p> |
|---|--------------------------------------|

Answer any questions.

### Instructions for Starting the Test

|   |  |
|---|--|
|  | <p><b>Перейдите к нижней части экрана.</b></p> <p>(Пауза).</p> <p><b>Нажмите кнопку «Start» («Начать»).</b></p> <p>(Пауза).</p> <p><b>Вы открыли тест.</b></p> |
|---|--|

Pause to make sure all students are in the correct units.

|   |   |
|---|---|
|  | <p><b>У вас будет...</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6-8 классы: <b>60 минут</b></li> <li>• Старшие классы: <b>90 минут</b></li> </ul> <p><b>... для выполнения заданий этого блока. Я сообщу, когда у вас останется 10 минут до окончания тестирования.</b></p> <p><b>Теперь вы можете начать работу.</b></p> |
|---|---|

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.7.3).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in Section 4.7.1, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to Section 4.7.5.
- Ensure that any absent students are locked out of the unit (Section 4.3).
- Assist students in logging out of TestNav as they complete the unit (Section 4.9.1).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.9.2).

**Instructions for Taking a Break During Testing and Testing Interruptions**


The following are permitted during test administration at the discretion of the Test Administrator:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

|   |  |
|---|--|
|  | <p><b>Пожалуйста, остановитесь и закройте или выключите ваш экран. Мы сделаем трехминутный перерыв-разминку. Во время этого перерыва не разрешается разговаривать.</b></p> |
|---|--|

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible:

|  |   |
|--|---|
|  | <p><b>Теперь вы можете вернуться к тесту.</b></p> |
|--|---|

**Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain**

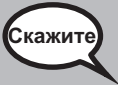
When 10 minutes of unit time remain,

|   |  |
|---|--|
|  | <p><b>У вас осталось 10 минут.</b></p> |
|---|--|

Continue to actively proctor while students are testing.

### Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional SAY box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after exiting the unit. (Do not have students log out of TestNav.)



Скажите

**Закончите работу. Время тестирования закончилось.**

Выберите раскрывающееся меню «Review» («Проверка») в левом верхнем углу вашего теста.

В меню «Review» прокрутите экран вниз и выберите «End of Section» («Конец раздела»).

Нажмите кнопку «Submit Final Answers» («Отправить окончательные ответы»). Вы увидите сообщение «Are you sure you want to submit final answers?» («Вы действительно хотите отправить окончательные ответы?»). Выберите кнопку «Yes, Submit Final Answers» («Да, отправить окончательные ответы»).

**Сейчас я соберу ваши экзаменационные билеты и черновики.**

- Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. Then, collect student testing tickets and scratch paper.
- Ensure all students are in **Completed** status for the unit in PearsonAccess<sup>next</sup> at the end of the unit.
- Return all test materials to your School Test Coordinator. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your School Test Coordinator.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move on to the next unit.